

Số: 642/GDDT-THCS

Quận 7, ngày 27 tháng 5 năm 2019

Về việc thực hiện hồ sơ, sổ sách và
công tác duy trì sĩ số trong nhà trường.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THCS;
- Hiệu trưởng các trường PT nhiều cấp học (có cấp THCS).

Thực hiện Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18 tháng 01 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường;

Thực hiện công văn số 251/GDDT-TrH ngày 24 tháng 01 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai Chỉ thị 138/CT-BGDĐT;

Thực hiện Kế hoạch số 579/KH-GDDT ngày 15/5/2019 về Thực hiện Kết luận thanh tra trách nhiệm Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7 về quản lý nhà nước và thực hiện pháp luật về giáo dục và đào tạo,

Nhằm chuẩn bị tốt cho năm học mới 2019-2020 và các năm tiếp theo, nay Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDDT) nhắc nhở các đơn vị một số nội dung về hồ sơ, sổ sách và công tác duy trì sĩ số trong nhà trường, cụ thể:

1. Hồ sơ sổ sách chuyên môn

- Nghiêm túc thực hiện các loại hồ sơ, sổ sách theo quy định tại Điều lệ Trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (*Ban hành kèm theo Thông tư số: 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo*);

- Rà soát, hoàn chỉnh Quy chế chuyên môn của nhà trường, trong đó, quy định cụ thể các loại hồ sơ sổ sách đúng theo quy định tại Điều lệ trường phổ thông và Chỉ thị 138/CT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Chỉ đạo các cá nhân, bộ phận cần sắp xếp hồ sơ, sổ sách ngăn nắp, khoa học, dễ tra cứu khi cần.

- Đưa nội dung kiểm tra việc thực hiện hồ sơ sổ sách vào kế hoạch kiểm tra nội bộ của nhà trường.

2. Công tác duy trì sĩ số

- Quan tâm chỉ đạo toàn thể các cá nhân, bộ phận trong nhà trường thực hiện tốt công tác duy trì sĩ số, chống lưu ban bỏ học.

- Thực hiện tốt công tác phối hợp giữa nhà trường với gia đình, địa phương trong công tác duy trì sĩ số.

- Chủ động, sáng tạo trong việc thực hiện nhiều hoạt động trong nhà trường như đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học, quan tâm tổ chức nhiều hoạt động giáo dục phong phú, thiết thực, nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường nhưng không để học sinh bị áp lực trong học tập; phát huy hiệu quả việc chăm lo

cho các đối tượng học sinh trong nhà trường, nhất là những đối tượng có hoàn cảnh đặc biệt, khó khăn...

Nhận được văn bản này, đề nghị Hiệu trưởng quan tâm triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Lưu: VT, Tổ THCS.

TRƯỞNG PHÒNG

(đã ký và đóng dấu)

Ngô Xuân Đông